Рассмотрено на педагогическом совете МБУ ДО «Центр Детского Творчества» с. Александров-Гай Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области, протокол № 1 от 31.08.2021 УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «Центр Детского творчества» с. Александров-Гай Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области (С.Г.Чучуляну)

Приказ № 82 о/д от 31.08.2021.

Положение о правилах приема обучающихся в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр Детского Творчества» с. Александров-Гай Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области (с изменениями и дополнениями — приказ № 10 о/д от 31.01.2023)

> с. Александров-Гай 2021

> > 1

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение составлено на основании Типовых правил, разработанных в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Закон № 273 ФЗ), Приказа Министерства образования Саратовской области № 323 от 14.02.2020 г. «О внесении изменений в приказ Министерства образования Саратовской области от 21.05.2019 г. № 1007 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования в Саратовской области (раздел 8 пункт 93) и является нормативным документов, регламентирующим порядок приема учащихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр Детского Творчества» с. Александров-Гай Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области (далее-Учреждение).
- 1.2. В соответствии с пунктом 1 статьи 55 Закона № 273 ФЗ прием на обучение в образовательные учреждения проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение в Учреждении по дополнительным общеобразовательным программам, в котором обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Согласно абзацу 2 пункта 6 статьи 19 Федерального закона N 76-ФЗ детям военнослужащих по месту жительства их семей места для обучения по дополнительным общеобразовательным программам предоставляются в первоочередном порядке.

- 1.3. Учреждение осуществляет передачу, обработку, сохранность и предоставление подученных в связи с приемом в учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 1.4. Учреждение самостоятельно формирует контингент обучающихся с ориентацией на муниципальное задание, запрос родительской общественности на реализацию платных образовательных услуг (за счет средств сертификатов дополнительного образования)
- 1.5. Правом поступления в учреждение пользуются все граждане Российской Федерации.
- 1.6. Граждане иностранных государств, проживающие на территории

Российской Федерации, принимаются в Учреждение на общих основаниях.

- 1.7. Возраст поступающих от 5 до 18 лет (на бюджетные и сертифицированные программы).
- 1.8. Возраст обучающихся определяется по копии свидетельств о рождении на момент приема в Учреждение.
- 1.9. Прием обучающихся в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным обшеразвивающим программам ведет руководитель объединения.
- 1.10. Учреждение для ознакомления родителей (законных представителей) поступающего предоставляет следующие документы: устав, лицензию на осуществление образовательной деятельности, образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление деятельности, права и обязанности учащихся.

# 2. Общие правила приема на обучение.

- 2.1. В целях информирования граждан о приеме на обучение Учреждение не позднее, чем за 10 календарных дней до начала набора на образовательную программу, размещает соответствующую информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационных стендах в здании Учреждения.
- 2.2. Учреждение обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательного учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом в Учреждение.
- 2.3. Прием заявление на прием в Учреждение (далее заявление) осуществляется заявителями родителями (законными представителями) поступающего:
- 2.3.1. В электронном виде посредством Портала персонифицированного финансирования дополнительного образования (ПФДО).
- 2.3.2. На бумажном носителе непосредственно в Учреждении. (Приложение 1)
- 2.4. Прием заявлений от заявителя на бумажном носителе осуществляется Учреждением в соответствии с его графиком работы. В случае подачи заявления на бумажном носителе заявителем в Учреждение предоставляются оригиналы и копии:
- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего;
- свидетельство о рождении или паспорт гражданина Российской Федерации (для детей старше 14 лет) поступающего.

Документы могут быть представлены в оригинале или в ином виде, удостоверенном в соответствии с требованиями действующего законодательства.

При подаче заявления на бумажном носителе представленные заявителем данные и сведения используются уполномоченным работником

образовательного учреждения для регистрации заявления через Портал ПФДО.

Информацию о статусе своего запроса заявитель может подучить при личном обращении в Учреждении, в личном кабинете на портале ПФДО.

- 2.5. В приеме ребенка в Учреждение может быть отказано по следующим основаниям:
- наличие медицинских или возрастных противопоказаний к освоению выбранной дополнительной общеобразовательной программы;
- отсутствие мест в группах обучающихся, занимающихся по выбранной дополнительной общеобразовательной программе (при этом ребенок может быть записан в резерв, при появлении вакансии будет предложено зачисление)

# 3. Условия заключения договоров об образовании.

- 3.1. С родителями (законными представителями) поступающего, в отношении, которого образовательным учреждением принято решение о приеме (зачислении) на обучение в рамках платных образовательных услуг, Учреждение заключает договор об образовании за счет средств сертификата персонифицированного финансирования.
- 3.2. Переданные (направленные) образовательным учреждением для заключения родителям (законным представителям) поступающего экземпляры договора об образовании должны быть возвращены указанными лицами в Учреждение в течение 5 дней со дня их вручения (получения) родителями (законными представителями) поступающего.

### 4. Заключительные положения.

Настоящее положение вступает в силу с момента издания приказа по учреждению и действует в течение пяти лет, либо до момента изменения в законодательстве.

**Приложение 1.** МБУ ДО "ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА" С. АЛЕКСАНДРОВ-ГАЙ От

01_	
ЗАЯВЛЕНИЕ О	ЗАЧИСЛЕНИИ
Прошу оказать образовательную	услугу по реализации дополнительной
	иально- гуманитарной направленности
"Дополнительная общеобразовательная обш	
начиная с модуля: "1" (далее	е – Программа), обучающемуся, сведения о
котором указаны ниже	
Сведения о родителе (законном представит	еле):
Фамилия, имя и отчество родителя (законного	
представителя):	
Телефон родителя (законного представителя):	
Место жительства родителя (законного	
представителя): Сведения об обучающемся:	
съедения об обучающемся.	
Номер сертификата дополнительного	
образования:	
Фамилия, имя и отчество учащегося:	
T. C	
Дата рождения обучающегося:	
Место жительства обучающегося:	
Телефон обучающегося:	
С дополнительными общеобразовательным	· · · · · · · · · · · · · · · ·
	ятельности, другими документами,
регламентирующими организацию и осущес	твление образовательной деятельности МБУ
	С. АЛЕКСАНДРОВ-ГАЙ, с правами и
обязанностями обучающихся ознакомлен.	
/	/
подпись расшифровка	

# СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,				
проживающий	по адресу			
паспорт	№	, выданный «		20г.
, явля	ясь родителем (зако	онным представителем) пр	роживающего	по адресу
		D. COOT	DATOTRIUL C TRA	бованием статьи
согласие на об фамилия, имя, сведения о пас место жительс номер телефонфамилия, имя, дата рождения место жительс номер телефонсведения о зап поставщику об ДОПОЛНИТЕ АЛЕКСАНДРО САРАТОВСКО Александровощелях организ осуществлять	работку персонально отчество; спорте (серия, номертва; на; отчество ребёнка; ребёнка; тва ребёнка; иси на программы дбразовательных услу ЛЬНОГО ОБРАЗООВ-ГАЙ АЛЕКСАНОЙ ОБЛАСТИ, юр-Гайский р-н, селовации обучения в обработку с исполь	2006 г. №152- ФЗ «О пертых данных, а именно: о, дата и место получения) о, дата и место получения) одата и место получения) одата и место получения) одата и место получения) одата и место получения "ЦЕНТР ДЕТИДРОВО-ГАЙСКОГО МУ ОИДИЧЕСКИЙ адрес которо Александров Гай, пл. 35 рамках договора № 995 зованием средств автоматись, систематизацию, нан	ния и их посец БЮДЖЕТНОЕ ГСКОГО ТВО НИЦИПАЛЬН ого: 413372, С 5-летия Победы гизации или бе	цении. УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЧЕСТВА" С. ОГО РАЙОНА аратовская обл, и, д. 1, пом 3, в оставляю право з использования
(обновление, данных иным в целях, опред	изменение), извле участникам системи деленных настоящи	чение, использование, п ы персонифицированного им согласием, обезличива	предоставление дополнительно	е персональных ого образования
Данное Соглас действующим	законодательством	ента подписания и до ист		
	едерации, а также мо	ожет быть отозвано по пи $^{/}$	сьменному заяв	
<del></del>	<del></del> <del></del>	Подпись Расшифро	вка	<del></del>