

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО
«Центр Детского Творчества»
с. Александров – Гай
Александрово-Гайского муниципального района
Саратовской области

О.Г. Чучуляну



**Годовой календарный учебный график
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Центр Детского Творчества» с. Александров-Гай
Александрово-Гайского муниципального района
Саратовской области
на 2019-2020 учебный год.**

Годовой календарный учебный график МБУ ДО «Центр Детского Творчества» с. Александров-Гай является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в учреждении.

Нормативно-правовую базу календарного учебного графика МБУ ДО «Центр Детского Творчества» с. Александров-Гай составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;

- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Правила ПФДО (Приказ «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования в Саратовской области» от 21.05.2019г. №1077, п.51.).

- Устав МБУ ДО «Центр Детского Творчества» с. Александров-Гай;

- Лицензия на право образовательной деятельности

Годовой календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Основные положения

1. Образовательный процесс в МБУ ДО «Центр Детского Творчества» с. Александров-Гай реализуется через 20 дополнительных общеразвивающих программ по 6-и направленностям.

2. Количество программ по направленностям:

№	Направленность	Количество программ
1.	Художественная	8
2.	Социально-педагогическая	5
3.	Физкультурно-спортивная	3
4.	Туристско-краеведческая	1
5.	Естественнонаучная	1
6	Техническая	2
	Всего	20

3. Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель.

5. МБУ ДО «ЦДТ» реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время, праздничные и выходные дни ЦДТ работает по специальному расписанию и плану.
6. Комплектование групп 1-ого года обучения проводится с 1 по 10 сентября.
7. Учебные занятия в 2019-2020 учебном году проводятся в 1-ю (с 8.00 до 12.00) и 2-ю смену (с 13.00 до 20.00), в соответствии с расписанием, утвержденным директором Учреждения не позднее 15 сентября 2019 г.
8. При реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивается внесение соответствующих корректировок в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения.

9. Режим занятий.

Занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором МБУ ДО «ЦДТ» с. Александров-Гай

Продолжительность работы: 45 минут - занятие, перерыв 15 минут для отдыха детей между каждым занятием. Продолжительность занятий в объединениях, где обучаются дети старшего дошкольного возраста – 30 минут, перерыв между занятиями – 15 минут (СанПиН 2.4.4.1251-03 - санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей).

Продолжительность занятий в дистанционном режиме: 20-25 минут.

10. Продолжительность проведения культурно-досуговых мероприятий составляет:

- дети старшего дошкольного возраста – 30 минут;
- младшие школьники 40 минут ;
- остальные школьники до 1,5 часов.

11. В 2019-2020 учебном году устанавливается следующий режим работы:
 - 08.00 – 20.00 часы работы учреждения, учреждение работает без общего выходного дня (ежедневно);
 - нерабочие дни – праздничные, в соответствии с Постановлениями Правительства РФ.

11. В случае производственной необходимости, допускается работа учреждения в нерабочие праздничные дни.

12. В целях компетентного и своевременного решения организационных вопросов присутствует администратор. График работы администратора утверждается директором Учреждения на учебный год с 1 сентября.

13. Режим работы учреждения в период школьных каникул.

В каникулярное время занятия в объединениях проводятся в соответствии с календарно-тематическими планами, допускается изменение

времени занятий и форм занятий: экскурсии, походы, соревнования, работа сборных творческих групп, учебно-тренировочные сборы и др.

13. Родительские собрания проводятся в учебных объединениях по усмотрению педагогов не реже одного раза в четверть.